

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«ГИМНАЗИЯ №26»**
(МБОУ «Гимназия №26»)
бульвар Главмостроевцев, дом 2,
город Набережные Челны, Республика Татарстан,
423823



**Муниципаль бюджет
гомуми белем бирү
учреждениесе
«26-нчы ГИМНАЗИЯ»**
(МБГББУ «26-нчы гимназия»)
Главмостроевцев бульвары,
2 нче йорт, Яр Чаллы шәһәре, Татарстан
Республикасы,
423823

Тел. +7 (8552) 38-45-90, факс +7 (8552) 38-16-90, E-mail: G26.Nc@tatar.ru, gim26_chelny@mail.ru

11.12.2023

№289

ПРИКАЗ

Об организации и проведении новогодних мероприятий 2023/2024 в гимназии, безопасность

На основании плана управления образования, Исполнительного комитета города Набережные Челны «Об организации и проведении новогодних мероприятий 2023/2024 уч.г.», сохранения жизни и здоровья учащихся, традиций, а так же обеспечения эстетического воспитания учащихся гимназии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить комплекс организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности в период проведения новогодних праздников с 20.12.23г. по 22.12.23г. в МБОУ «Гимназия №26».
2. Установить с 18.12.2023 года по 08.01.2024 года в гимназии особый противопожарный режим.
3. Усилить пропускной режим в гимназии в период проведения новогодних мероприятий. Ответственные вахтеры.
4. Назначить ответственным на период проведения новогодних мероприятий за антитеррористическую безопасность Игуменцева О.Л., преподавателя ОБЖ.
5. Назначить ответственным лицом за пожарную безопасность и электробезопасность Фасхутдинову С.Г., заместителя директора по ХР.
6. Обеспечить Фасхутдиновой С.Г., зам. директора по ХР:
 - актовый зал, коридоры гимназии дополнительными огнетушителями к 18.12.23г.;
 - свободное содержание путей эвакуации людей на случай чрезвычайной ситуации к 18.12.23г.
7. Согласовать установку новогодней елки со специалистами ОГПН Фасхутдиновой С.Г., заместителю директора по ХР.
8. Обеспечить в срок до 09.12.23года для украшения елки, во внутреннем дворе и территории гимназии, сертифицированные электрогирлянды и специалиста по их установке Фасхутдиновой С.Г., заместителю директора по ХР.
9. Проверить исправное состояние и техническое обслуживание автоматических систем обнаружения и тушения пожаров, оповещения людей, противопожарного водоснабжения Фасхутдиновой С.Г., заместителю директора по ХР, ответственному за пожарную безопасность.

10. Провести с педагогическим коллективом инструктаж по охране труда, противопожарной и электробезопасности при проведении новогодних мероприятий с регистрацией в журналах установленного образца, ответственному по ОТ.
11. Обеспечить праздничное оформление гимназии в рамках участие в городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление «Серебряные узоры» в срок до 14 декабря 2023г. Фасхутдиновой С.Г., заместителю директора по ХР, Ахмадеевой Я.А., заместителю директора по ВР, классным руководителям 2-11классов, ответственных за кабинеты.
12. Провести конкурс на новогоднее оформление классных кабинетов «Серебряные узоры» с **09.12.23 по 14.12.23 года.**
13. Провести конкурс прикладного творчества «Зимушка хрустальная» и «Новогоднее волшебство» с 09.12.23г. в холле первого этажа около гардероба, ответственные: Фасхиева Л.А., Афзалова С.М. педагоги-организаторы. Подведение итогов конкурса состоится **14.12.2023г.**
14. Организовать жюри для подведения итогов конкурсов и награждения лучших творческих работ в следующем составе: Макария К.Н., Бадагиева Е.З., Роденко Е.В., Матюшкина Р.Х., Фасхиева Л.А., Афзалова С.М., Юдакова М.В., Габдрафикова Э.А., Салахов И.И., ШУС.
15. Использовать для украшения кабинетов пожаробезопасные игрушки, гирлянды и поделки в рамках конкурса «Серебряные узоры», ответственные классные руководители 2-11 классов.
16. Запретить крепить украшения к плафонам электроламп и датчикам пожарной сигнализации, ответственные классные руководители 2-11 классов.
17. Запретить после новогодних мероприятий проводить чаепитие в классах (только в столовой гимназии), ответственные классные руководители 2-11 классов.
18. Провести беседы, классные часы с проведением инструктажа по соблюдению норм ТБ, ПДД, ППБ, о правилах поведения в общественных местах, на водоемах в зимний период, при сходе снежных масс, среди обучающихся по предотвращению пожаров, угрозе терроризма, обучению безопасной эвакуации из зоны чрезвычайных ситуаций, обратив особое внимание на недопустимость использования несовершеннолетними пиротехнических средств, классным руководителям 2-11 классов с записями в соответствующих журналах (**ИОТ-113,114,115,116,118,120,129,130,132,136,140,141,142,143,ЗРТ№71, ФЗ№120**). **В два списка до 20.12.23г.**
19. Провести в гимназии для учащихся новогодние мероприятия с 20.12.23 г. по 22.12.23 г.
20. Назначить ответственных за проведение новогодних мероприятий и противопожарную безопасность следующих педагогов:

№ ОУ	Новогоднее мероприятие (указать форму проведения)	Дата, место проведения	Время проведения/ количество	Возраст участников, класс	Ответственные
26	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	20.12.2023	11.50 108чел	8-9 лет 2 кл	Ахмадеева Я.А., зам директора по ВР, Фасхиева Л.А., педагог-организатор,
	Новогодний праздник:	20.12.2023	12.45 112чел	10-11 лет 4 кл	

	Снежное шоу «В гости к дракону»				Габдрафикова Э.А., советник по воспитанию, классные руководители 2-8 классов
	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	21.12.2023	11.50 77чел	9-10 лет 3 кл	
	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	21.12.2023	12.45 106чел	10-11 лет 5 кл	
	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	21.12.2023	13.40 103чел	13-14 лет 7 кл	
	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	22.12.2023	12.45 109чел	12-13 лет 6 кл	
	Новогодний праздник: Снежное шоу «В гости к дракону»	22.12.2023 АКТОВЫЙ зал	13.40 130чел	14-15 лет 8 кл	
	Новогодняя дискотека «СНЕГОДВИЖ»))»	22.12.2023 АКТОВЫЙ зал	17.00 150чел	15-17 лет 9-11классы	Классные руководители 9-11классов

21. Возложить ответственность за техническую организацию музыкального сопровождения новогодних мероприятий на Фасхиеву Л.А.
22. Назначить ответственных за новогоднее оформление основных участков гимназии:

№п/п	Место для оформления (до и после проведения новогодних праздников)	Класс	Ответственные
1	Холл при входе н/б	7в,9а,в,г	Юдакова М.В., ШУС
2	Световое оформление	8д,9в	Мусина Э.Я., ШУС
3	Холл около гардероба	10а	Мусина Э.Я., ШУС
4	Актальный зал (елка)	11в	Серебрякова Н.М.

23. Закончить новогоднее оформление основных участков гимназии к 14 декабря, ответственные: Фасхиева Л.А., педагог – организатор, Габдрафикова Э.А., советник по воспитанию.
24. Закупить призы для представления у елки и подарки для артистов, Фасхутдиновой С.Г., заместителю директора по ХР.
25. Назначить ответственным за украшение фасада гимназии и оконных витражей электрогирляндами до 14.12.23г. Фасхутдинову С.Г., заместителя директора по ХР.
26. Организовать работу электрогирлянд в соответствии с графиком включения и отключения, ответственные: Зайцева Н.М., Шакирзянова Г.Т. (вахтеры), Худайкулова И.П., Карташов В.П. (сторожа).

27. Организовать дежурство представителей родительского комитета (*маска, вторая обувь*) на представлениях у елки в актовом зале, ответственные классные руководители 2-7 классов.
28. Организовать дежурство техперсонала в актовом зале для влажной уборки по отдельному графику, ответственный Фасхутдинова С.Г., заместитель директора по ХР.
29. Оформить Афзаловой С.М., социальному педагогу, ходатайство в ОП №3 «Центральный» г. Набережные Челны для привлечения сотрудников в целях обеспечения охраны правопорядка.
30. Возложить общее руководство организацией и проведением праздника на заместителя директора по ВР Ахмадееву Я.А.
31. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Лист ознакомления работников с приказом на 2л.в 1 экз.

Директор

А.Л.Сальников

Исполнитель:
Я.А.Ахмадеева
384590(115)